2019-06-18

Informacja o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego

Podstawowe informacje o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego

Każdy ma prawo do złożenia wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego w zakresie przewidzianym w ustawiez dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. z 2016 poz. 352 z późn. zm.)

Ponownym wykorzystywaniem jest wykorzystywanie przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej informacji sektora publicznego lub każdej jej części będącej w posiadaniu podmiotu zobowiązanego,niezależnie od sposobu jej utrwalenia (w szczególności w postaci papierowej, elektronicznej, dźwiękowej, wizualnej lub audiowizualnej), w celach komercyjnych lub niekomercyjnych, innych niż pierwotny publiczny cel dla którego informacja została wytworzona. Chodzi więc o każdy sposób dalszego wykorzystywania informacji sektora publicznego, np. w produktach, usługach czy aplikacjach, przez przedsiębiorców, organizację pozarządową czy każdą zainteresowaną osobę.

Wniosek powinien zawierać:

- nazwę podmiotu, do którego skierowany jest wniosek;
- imię i nazwisko wnioskodawcy lub nazwę firmy czy instytucji;
- adres umożliwiający dostarczenie odpowiedzi (np. adres pocztowy, adres e-mail, adres ESP na ePUAP);
- wskazanie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana, a jeżeli jest już udostępniona lub przekazana, warunki, na jakich ma być ponownie wykorzystywana, oraz źródło udostępnienia lub przekazania;
- wskazanie celu ponownego wykorzystywania (komercyjny albo niekomercyjny), w tym określenie rodzaju działalności, w której informacje sektora publicznego będą ponownie wykorzystywane, w szczególności wskazanie dóbr, produktów lub usług;
- wskazanie formy przygotowania informacji sektora publicznego (np. kopii na papierze, płyty DVD, pliku elektronicznego), a w przypadku postaci elektronicznej - także wskazanie formatu danych;
- wskazanie sposobu przekazania informacji sektora publicznego (np. e-mailem, ePUAP'em, listownie).

Wniosek można przesłać:

- pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@bialystok.wios.gov.pl
- za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej:
- pocztą na adres:

  Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Białymstoku

  ul. Ciołkowskiego 2/3

  15-264 Białystok

Wniosek rozpatruje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Jeżeli rozpatrzenie wniosku w tym terminie nie jest możliwe, Wnioskodawca zostanie powiadomiony o powodach opóźnienia w przekazaniu informacji oraz o nowym terminie, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

Prawo do ponownego wykorzystywania podlega ograniczeniom (art. 6 ustawy):

- wynikającym z przepisów o ochronie informacji niejawnych;
- wynikającym z przepisów o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych;
- ze względu na prywatność osoby fizycznej;
- tajemnicę przedsiębiorcy;
- w zakresie informacji sektora publicznego, do których dostęp jest ograniczony na podstawie innych ustaw,oraz które zostały wytworzone przez WIOŚ w Białymstoku, jednakże nie należało to do zakresu zadań publicznych określonych prawem realizowanych przez WIOŚ w Białymstoku;
- w zakresie informacji sektora publicznego, do których prawa własności intelektualnej przysługują podmiotom innym niż WIOŚ w Białymstoku..

Warunki ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego udostępnionych na stronie: bialystok.wios.gov.pl obejmują:

- obowiązek poinformowania o źródle, czasie wytworzenia i pozyskania informacji od WIOŚ w Białymstoku;
- obowiązek poinformowania o przetworzeniu informacji ponownie wykorzystywanej.

WIOŚ w Białymstoku może określić również inne warunki, jeśli ponowne wykorzystywanie dotyczy informacji sektora publicznego spełniającej cechy utworu lub przedmiotu praw pokrewnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub stanowiących bazę danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych, do których przysługują mu autorskie prawa majątkowe lub prawa pokrewne. Wówczas WIOŚ w Białymstoku w szczególności określi warunek dotyczący obowiązku poinformowania o nazwisku, imieniu lub pseudonimie twórcy lub artysty wykonawcy, jeżeli jest znany.

WIOŚ w Białymstoku nie ponosi odpowiedzialności za dalsze ponowne wykorzystywanie informacji udostępnionej na stronie: bialystok.wios.gov.pl.

Informacje sektora publicznego są udostępniane w celu ich ponownego wykorzystywania bezpłatnie. WIOŚ w Białymstoku może jednak nałożyć opłatę za ich przekazanie,jeżeli przygotowanie informacji w sposób wskazany we wniosku wymaga poniesienia dodatkowych kosztów. WIOŚ w Białymstoku może uwzględnić koszty przygotowania lub przekazania informacji w określony sposób i w określonej formie oraz inne czynniki, które będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu nietypowych wniosków o ponowne wykorzystywanie, które mogą mieć wpływ w szczególności na koszt lub czas przygotowania lub przekazania informacji. Łączna wysokość opłaty nie może jednak przekroczyć sumy kosztów poniesionych bezpośrednio w celu przygotowania lub przekazania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania w określony sposób i w określonej formie. Ww. opłata jest kalkulowana indywidualnie dla każdego wniosku.